



OFFRE D'EMPLOI
DIRECTEUR.TRICE CONSEIL

Juin 2021

SYRUS est à la recherche d'un.e directeur.trice conseil dont la principale mission sera de participer activement et stratégiquement aux mandats du cabinet – en d'autres mots : accélérer l'atteinte des objectifs d'affaires des clients et contribuer aux succès de l'équipe.

Qui sommes-nous?

Notre mission : Régler des affaires.

SYRUS est un cabinet boutique de consultation qui existe pour aider ses clients à accélérer l'atteinte de leurs objectifs d'affaires. L'obligation en est une de résultat, et c'est à nous de trouver les bons moyens pour y arriver: de la stratégie d'affaires à la stratégie de communication, de la communication interne à la communication financière, de la gestion de crise à la gestion de marque, en passant par les relations médias, la marque employeur et les affaires publiques, pour n'en nommer que quelques-uns.

Notre conviction : Ça prend une bonne réputation pour faire de bonnes affaires.

On dit souvent qu'une réputation, ça prend des années à bâtir et quelques secondes à détruire. Chez SYRUS, on croit dur comme fer qu'une gestion proactive de la réputation est non seulement une saine pratique d'affaires, mais aussi un puissant moteur de croissance.

SYRUS, ça part du cœur.

Nous sommes d'abord et avant tout des gens authentiques, engagés et passionnés. Qui aiment s'aider les uns les autres. Qui travaillent en équipe. Pour qui les collègues deviennent une tribu. Valeur numéro 1 : Bienveillance.

SYRUS, ça part du cœur. Mais ça prend aussi une bonne tête.

Nous travaillons sur des enjeux complexes dans des industries aussi variées que les technologies, les ressources naturelles, le commerce de détail, le développement économique, les services financiers, l'éducation, la santé, alouette. Nos clients font appel à nous quand ça devient compliqué. On se creuse les méninges pour trouver des solutions à leurs enjeux et concrétiser leurs opportunités. Valeur numéro 2 : Performance.

SYRUS, ça part du cœur. Mais ça prend aussi une bonne tête. Et du cran.

Celui de faire les choses différemment. De ne pas recycler de vieilles recettes. De dire tout haut ce que d'autres penseraient tout bas. De nous donner les moyens de nos ambitions. Nous sommes des gens de principe. Valeur numéro 3 : Courage.

Pourquoi SYRUS?

D'abord parce que la mission et les valeurs te parlent. Mais aussi :

- Parce tu aimes sortir de ta zone de confort, les défis de taille, les entreprises en croissance, le monde de la consultation, les entreprises non hiérarchiques.
- Parce que tu aimes travailler au centre-ville (sans les cubicules) + télétravail, et qu'avoir une vue sur le Mont-Royal te parle, tout comme avoir accès à une cuisine toute équipée et à une bibliothèque (de livres business, mais aussi d'art).

En tant que membre actif de l'équipe de consultation, le.la directeur.trice conseil doit :

- Comprendre et s'intéresser aux enjeux d'affaires des clients;



- Contribuer à l'atteinte des objectifs d'affaires des clients;
- Conseiller les clients sur une base régulière et agir comme principal point de contact;
- Élaborer des stratégies et en assurer leur déploiement;
- Concevoir et rédiger des outils de communication;
- Coordonner le travail des collègues et collaborateurs œuvrant dans les mandats sous sa responsabilité;
- Diriger et animer des rencontres d'idéation;
- Veiller à la rentabilité des clients et projets sous sa responsabilité via une saine gestion des budgets et échéanciers.

En tant que membre de l'équipe de direction, le/la directeur.trice conseil doit:

- Supporter la DG sur des chantiers stratégiques;
- Coacher les ressources avec qui il.elle collabore;
- Contribuer au recrutement des ressources;
- Soutenir la croissance organique par l'excellence du service offert et la capacité à saisir des opportunités d'affaires;
- Contribuer au développement d'affaires du cabinet;
- Contribuer activement au rayonnement de SYRUS.

Compétences et expérience requises :

- 8 à 10 ans d'expérience pertinente;
- Intérêt marqué pour le monde des affaires et l'actualité;
- Capacité de synthèse, rigueur, sens de l'organisation;
- Excellente maîtrise du français / bonne maîtrise de l'anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit;
- Gestion du stress et des priorités, capacité d'adaptation, aisance à jongler avec plusieurs balles à la fois.